

සමුපකාර ණය සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

1. නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද ණය අයදුම් පත්‍රය.
2. සමිතියේ ලියාපදිංචි සහතිකයේ සහතික කළ පිටපතක්
3. පසුගිය ආසන්නම පූර්ණ වර්ෂ 3 සඳහා මූල්‍ය වාර්තා
 - වර්ෂය
 - වර්ෂය
 - වර්ෂය
 - අර්ධ වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා (අවශ්‍යනම් පමණි)
4. ආසන්නම දිනට විස්තරාත්මක කල් පසු ණය වාර්තාවක්
5. අනුමත පිට ණය සීමා උද්ධෘතය - සමිති ණය අයදුම් පත්‍රයේ ඇමුණුම 06
6. සාමාජිකයින් වෙත නැවත ණය ලබාදීමේදී අනුමත පෞද්ගලික ණය සීමා උද්ධෘතය - සමිති ණය අයදුම් පත්‍රයේ ඇමුණුම 07
7. සමිතිය විසින් බැංකුවෙන් ණය ලබා ගත යුතු බවට, කාරක සභාව විසින් අනුමත කර ගත යෝජනා ස්ථිරත්වය - සමිති ණය අයදුම් පත්‍රයේ ඇමුණුම 01
8. ආවරණ ලිපිය (සභාපති සහ ලේකම් අත්සන් කරන ලද) - සමිති ණය අයදුම් පත්‍රයේ ඇමුණුම 08
9. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තොරතුරු - සමිති ණය අයදුම් පත්‍රයේ ඇමුණුම 03
10. ණය ලබා ගන්නා සාමාජිකයින්ගේ අයදුම් කර ඇති ණය සඳහා විස්තර පත්‍රිකාව (ප්‍රතිණය සඳහා පමණි) - සමිති ණය අයදුම් පත්‍රයේ ඇමුණුම 02
11. ණය තොරතුරු කාර්යංශයේ වාර්තාව
 - සමිතිය සඳහා
 - සභාපතිතුමා සඳහා
 - ලේකම් සඳහා
 - භාණ්ඩාගාරික/උප සභාපති / කළමණාකරු(සමිතියේ මුදල් බලතල සහිත ඕනෑම නිලධාරියෙක් සඳහා)

12. සමිතියේ සභාපති, ලේකම්, කළමනාකරු හෝ භාණ්ඩාගාරික ඇතුළු කාරක සභා සාමාජිකයින්ගේ ජාතික හැඳුනුම් පත් / රියදුරු බලපත්‍ර ගමන් බලපත්‍රයන්හි සහතික කළ ඡායා පිටපත්
13. සමිතිය සතුව පවත්නා ආසන්නතම විගණන වාර්තාවේ විගණකගේ මතය ඇතුළත් සාමාන්‍ය වාර්තාවේ ඡායා පිටපතක්, කළමනාකරණ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක් සහ සමිතිය ඒ පිළිබඳව ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග.
14. ප්‍රතිමූල්‍ය ණය ලියාපදිංචිය (අවශ්‍යනම් පමණි)

දේපලක් උකස් කරන්නේනම් ,

1. ඔප්පුවේ සත්‍ය පිටපත
2. අනුමත සැලැස්මේ සත්‍ය පිටපත (වසර 10ක් තුළ අදින ලද)
3. තක්සේරු වාර්තාව
4. විටී රේඛා සහ නොපරවා ගැනීමේ සහතිකය
5. පත්ඉරු
6. අනුමත ගොඩනැඟිලි සැලැස්ම (අවශ්‍යනම් පමණි)
7. ජාතික ගොඩනැඟිලි පරීක්ෂණ ආයතනයේ සහතිකය (අවශ්‍යනම් පමණි)
8. අනුකූලතා සහතිකය
9. දේපල ඇපයට තැබීම සඳහා සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්ගේ අනුමැතිය
10. දේපල ඇපයට තැබීම සඳහා මහා සභා අනුමැතිය
11. නීති දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නිකුත් කරනු ලබන පිරික්සුම් ලේඛනයට අනුව අනෙකුත් ලියකියවිලි

ව්‍යාපෘති ණය සඳහා අවශ්‍ය අනෙකුත් ලියකියවිලි

- ව්‍යාපෘති වාර්තාවේ ආවරණය කළ යුතු කරුණු
 1. ව්‍යාපෘතියේ තොරතුරු
 2. ව්‍යාපෘතියේ පිරිවැය

3. මූල්‍ය මූලාශ්‍රය
4. තාක්ෂණික හා ආර්ථික ශක්‍යතා වාර්තා
5. ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාලසටහන
6. ව්‍යාපෘතියේ වත්මන් තත්ත්වය
7. ප්‍රක්ෂේපිත ලාභදායීතා ප්‍රකාශය
8. අපේක්ෂිත කාලීන ණය මුදලේ කාලසීමාව ආවරණය වන පරිදි ප්‍රක්ෂේපිත මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සහ ප්‍රක්ෂේපිත ශේෂ පත්‍රය
9. ලභදායීතා ප්‍රකාශයට පාදක වන උපකල්පන සහ අදායම් ණය සේවා ආවරණ අනුපාතය ගණනය කිරීම (DSCR calculation)
10. මූල්‍ය ක්‍රම
11. ප්‍රක්ෂේපිත කාරක ප්‍රාග්ධනය
12. අදාළ රාජ්‍ය අධිකාරීන්ගේ විශේෂ අනුමැතීන්
13. ශක්‍යතා අධ්‍යයනය (රුකෝටි 10 ට වැඩි ණය සඳහා අදාළ වේ.)
 - තාක්ෂණික ශක්‍යතාව
 - ආර්ථික ශක්‍යතා වාර්තා
 - මානව සම්පත් ශක්‍යතාව
 - අලෙවිකරණ ශක්‍යතාව
 - නෛතික ශක්‍යතාව
 - මෙහෙයුම් ශක්‍යතාව
 - ව්‍යාපෘතිය සඳහා සමූපකාර කොමසාරිස්වරයාගේ අනුමැතිය